

Д.О.О. «Парк Палић» Палић
Palicsi Park Kft. Palics
D.O.O. «Park Palić» Palić
Број: 4272 /2021
Дана: 29.10.2021.
П а л и ћ
Кањишки пут 17а

На основу члана 21. тачка 31) и члана 23. Уговора о оснивању Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“ Палић (пречишћен текст бр. 1163-1/2017 од 30.10.2017. године) члана 5. став 4. Одлуке о утврђивању граница просторног обухвата у коме се Друштву са ограниченом одговорношћу за управљање туристичком простором „Парк Палић“ Палић проверавају делатности од општег интереса у циљу реализације Мастер плана Палић („Сл. лист града Суботице“, бр. 1/2010, 15/2013 и 29/2018) Скупштина ДОО „Парк Палић“ Палић и члана 19. и члана 22. Закона о туризму (Сл. Гласник РС бр. 17/2019) на својој 94. седници дана 29.10.2021. године доноси

ОДЛУКУ О ДАВАЊУ ТУРИСТИЧКОГ ПРОСТОРА НА КОРИШЋЕЊЕ

І УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овом одлуком се утврђују правила давања на коришћење дела туристичког простора којим управља Друштво са ограниченом одговорношћу за управљање туристичким простором "Парк Палић" Палић (у даљем тексту: ДОО Парк Палић).

Члан 2.

Туристички простор је јединствена и недељива географска и функционална целина природних и створених ресурса и вредности од значаја за туризам.

Границе туристичког простора ДОО Парк Палић утврђени су Одлуком о проглашењу туристичког простора „Палић“ (Сл. Гласник РС бр. 37/2012).

ДОО Парк Палић поверени су послови од општег интереса које друштво обавља у зони надлежности, Одлуком о утврђивању граница просторног обухвата у коме се Друштву са ограниченом одговорношћу за управљање туристичком простором „Парк Палић“ Палић проверавају делатности од општег интереса у циљу реализације Мастер плана Палић („Сл. лист града Суботице“, бр. 1/2010, 15/2013 и 29/2018), Одлуком о проглашењу туристичког простора „Палић“ (Сл. Гласник РС бр. 37/2012) и Законом о туризму.

Туристички простор се користи у складу са његовом наменом, односно у складу са овом Одлуком и другим релевантним прописима.

II УСЛОВИ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ МАЊИХ МОНТАЖНИХ И ДРУГИХ ОБЈЕКТА, УРЕЂАЈА И ОПРЕМЕ НА ТУРИСТИЧКИ ПРОСТОР

Мањи монтажни и други објекти, уређаји и опрема постављени на туристичком простору

Члан 3.

Мањи монтажни и други објекти, уређаји и опрема постављени на туристичком простору, у смислу ове Одлуке, су:

- 1) киоск и барака,
- 2) превозно средство реконструисано у монтажни објекат,
- 3) летња башта
- 4) зимска башта,
- 5) покретна тезга,
- 6) изложбени пулт,
- 7) слободностојећа витрина,
- 8) покретни уређај за припрему хране и пружање угоститељских услуга,
- 9) расхладни уређај,
- 10) покретни уређај и опрема за забаву,
- 11) објекти, уређаји и опрема у функцији извођења грађевинских радова (ограда градилишта, градилишна скела и др.),
- 12) објекти, уређаји и опрема која се поставља приликом осталих привредних изложби и традиционалних манифестација
- 13) други објекти, уређаји и опрема

Постављање мањих монтажних и других објеката, уређаја и опреме и њихово одржавање и уклањање

Члан 4.

Мање монтажне и друге објекте, уређаје и опрему на туристички простор постављају правна лица и предузетници у сврху излагања робе, обављања делатности, односно и физичка лица у случају постављања објеката, уређаја и опреме у функцији извођења грађевинских радова, на основу одобрења ДОО Парк Палић, односно уговора о привременом коришћењу туристичког простора, у складу са овом Одлуком.

Лица из става 1. овог члана дужна су да мање монтажне и друге објекте, уређаје и опрему одржавају у исправном, уредном и чистом стању и не могу мењати њихов изглед.

Лица из става 1. овог члана дужна су да по истеку периода на који им је одобрено постављање мањег монтажног објекта, уређаја односно опреме да исте уклоне и да туристички простор доведу у првобитно односно технички исправно стање.

За постављање и исправност мањих монтажних објеката, уређаја односно опреме одговорно је лице из става 1. овог члана.

Члан 5.

У циљу коришћења туристичког простора, као и за постављање мањих монтажних и других објеката, уређаја и опреме израђују се планови.

План за постављање мањих монтажних и других објеката, уређаја и опреме доноси Град Суботица (у даљем тексту: План).

План за постављање мањих монтажних и других објеката, уређаја и опреме за време одржавања манифестације у организацији ДОО Парк Палић, доноси директор ДОО Парк Палић на предлог стручне службе ДОО Парк Палић.

Услови за коришћење и одржавање мањих монтажних и других објеката, уређаја и опреме

Члан 6.

Власник мањег монтажног или другог објекта, уређаја и опреме дужан је да исту користи у намену која му је одобрењем утврђена и да је одржава у исправном стању, тако да може служити намени за коју је постављен, а нарочито:

- 1) да су потребне инсталације у исправном стању,
- 2) да је обезбеђена сигурност лица која га користе и пролазника, односно безбедност саобраћаја,
- 3) да је обезбеђен несметан пролаз и прилаз возилима за довоз робе,
- 4) да објекат односно опрема испуњава естетске и хигијенско-санитарне услове за предвиђену намену,
- 5) да се стара о уредности и чистоћи у непосредној околини мањег монтажног објекта и да обезбеди одговарајућу опрему за прикупљање и одношење отпадака.

Киоск и барака

Члан 7.

Киоск је монтажно-демонтажни објекат на локацији до 25м², који је компактно преносив или је изведен од монтажних елемената или путем занатских радова а барака мањи монтажни објекат на локацији површине веће од 25 м².

Киоск и барака се могу поставити на туристички простор на основу права на привремено заузимање дела туристичког простора стеченог у поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда, у складу са Планом.

Превозно средство реконструисано у монтажни објекат

Члан 8.

Превозно средство реконструисано у монтажни објекат је трамвај, вагон, аутобус, брод и сл. које је прилагођено за обављање одговарајуће делатности и које се поставља на туристички простор, у складу са Планом.

Превозно средство реконструисано у монтажни објекат може се поставити на туристичком простору на основу права на привремено заузимање дела туристичког простора стеченог у поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда.

Летња башта

Члан 9.

Постављање монтажно-демонтажног објекта привременог карактера отвореног типа (летња башта) односно разне опреме (столови, столице, сенило, подна платформа, ограда, жардињера са засадима и др.) на туристичком простору у функцији угоститељске делатности која се обавља у регистрованом угоститељском објекту уређује се посебном одлуком ДОО Парк Палић.

Зимска башта

Члан 10.

Постављање монтажно-демонтажног објекта привременог карактера затвореног типа (зимска башта) на површину туристичког простора у функцији угоститељске делатности која се обавља у регистрованом угоститељском објекту уређује се посебном одлуком ДОО Парк Палић.

Покретна тезга

Члан 11.

Покретна тезга је монтажна конструкција која може да заузима највише 4м² туристичког простора, а намењена је за излагање и продају на мало законом дозвољене врсте робе и која се поставља на туристички простор.

Покретна тезга из става 1. овог члана може се поставити ради обављања делатности током целе године и на истој се могу продавати:

- 1) индустријско - непрехрамбени производи (свеће, честитке, сувенири, украсни предмети, слике и скулптура и др.),
- 2) непрехрамбени производи занатских радњи и домаће радиности
- 3) новине, старе и антикварне књиге и публикације.

Покретна тезга из става 1. овог члана може се поставити и поводом обележавања верских и других празника као и поводом разних манифестација.

На покретној тезги и у њеној непосредној близини није дозвољено постављање музичког уређаја.

Покретна тезга за продају робе на мало која се поставља ради обављања делатности током целе године у складу са Планом може се поставити на туристички простор на основу права на привремено заузимање дела туристичког простора стеченог у поступку

јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда.

Покретна тезга за продају робе на мало поводом обележавања верских и других празника, као и поводом разних манифестација, може се поставити на туристички простор на основу одобрења ДОО Парк Палић.

Изложбени пулт

Члан 12.

Изложбени пулт (штанг) је лака монтажна конструкција која може да заузима највише 2м² туристичког простора и поставља се уз пословни објект ради излагања робе која се у објекту продаје.

Изложбени пулт се може поставити на туристичком простору на основу одобрења ДОО Парк Палић.

Слободностојећа витрина

Члан 13.

Слободностојећа витрина је компактно преносив лак, покретни објект који се поставља на туристичком простору ради излагања и рекламирања робе или делатности, односно активности удружења грађана, спортских клубова и др. ван пословног простора и оглашавања културних, спортских и других јавних манифестација.

Слободностојећа витрина поставља се на туристичком простору.

Слободностојећа витрина се може поставити на туристичком простору на основу права на привремено заузимање дела туристичког простора на основу одобрења ДОО Парк Палић.

Покретни уређај за припрему хране

Члан 14.

Покретни уређај за припрему хране је уређај за пржење кокице, печење кестења, кување или печење кукуруза, припрему "хот дог"-а, шећерне вате и др. и други уређај за припрему хране, који се поставља на туристички простор.

Покретни уређај из става 1. овог члана може се поставити током целе године или поводом обележавања верских и других празника, као и поводом разних манифестација.

Покретни уређај из става 1. овог члана који се поставља ради обављања делатности у складу са Планом током целе године може се поставити на туристичком простору на основу права на привремено заузимање дела туристичког простора стеченог у поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда.

Покретни уређај из става 1. овог члана који се поставља поводом обележавања верских и других празника, као и поводом разних манифестација, у трајању до 30 дана, може се поставити на туристичком простору на основу одобрења ДОО „Парк Палић“.

Покретни уређај за припрему хране је и уређај за припрему и продају хране са системом за кретање и системом за термичку обраду односно расхлађивање на еколошки

погон, које заузима туристички простор у кретању са повременим заустављањем током целе године, у улицама односно на локацијама у складу са Планом, на основу одобрења ДОО Парк Палић.

Раскладни уређај

Члан 15.

Уз објекат намењен продаји прехранбене и мешовите робе, као и уз киоск односно бараку, могу се поставити највише два раскладна уређаја за продају индустријски пакованог сладоледа односно продају напитака.

Раскладни уређај се може поставити на туристичком простору на основу одобрења ДОО Парк Палић.

Покретни уређаји и опрема за забаву

Члан 16.

Покретни уређаји и опрема за забаву су аутићи, играчке, друга опрема за дечија игралишта и слично који се постављају на туристичком простору.

Покретни уређаји и опрема за забаву из става 1. овог члана могу се поставити током целе године или поводом обележавања верских и других празника, као и приликом разних манифестација.

Покретни уређаји и опрема за забаву, који се у складу са Планом постављају ради обављања делатности током целе године, могу се поставити на туристички простор на основу права на привремено заузимање дела туристичког простора стеченог у поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда.

Покретни уређаји и опрема за забаву поводом обележавања верских и других празника, као и поводом разних манифестација, у трајању до 30 дана, могу се поставити на туристички простор на основу одобрења ДОО Парк Палић.

Објекти, уређаји и опрема у функцији извођења грађевинских радова

Члан 17.

Постављање објеката, уређаја и опреме у функцији извођења грађевинских радова на туристичком простору, дозвољено је у складу са усвојеним планом градилишта и планираном динамиком радова.

Инвеститор је дужан да објекте, уређаје и опрему у функцији извођења грађевинских радова, обезбеди одговарајућом оградом.

Објекти, уређаји и опрема у функцији извођења грађевинских радова могу се поставити на туристички простор на основу одобрења ДОО Парк Палић.

Објекти, уређаји и опрема која се поставља приликом осталих привредних изложби и традиционалних манифестација

Члан 18.

Приликом привредних изложби робе односно услуга, привременог или повременог карактера, ван сајамског простора на којима може да се продаје одређена роба и врше одређене угоститељске услуге и традиционалних манифестација (вашари, фестивали и друге манифестације) на којима се у склопу културних, музичких, спортских и других друштвених активности, продаје одређена роба и врше одређене угоститељске услуге, а у складу са обичајима везаним за одвијање тих активности и за то подручје (нпр. "дани" појединих локалних производа, сабори и сл.) могу се на туристичком простору поставити објекти, уређаји и опрема.

Организатор привредних изложби и традиционалних манифестација из става 1. овог члана може да буде ДОО Парк Палић самостално или у суорганизацији са другим правним лицима у ком случају се међусобна права и обавезе регулишу Уговором о заједничкој организацији манифестације

Привредну изложбу робе односно услуга из става 1. овог члана могу да организују правна лица самостално, у ком случају плаћају накнаду за заузимање туристичког простора.

Објекат, уређај и опрема из става 1. овог члана може се поставити на туристичком простору на основу одобрења ДОО Парк Палић.

Други објекти, уређаји и опрема

Члан 19.

Други објекти, уређаји и опрема могу се поставити на туристички простор на основу одобрења ДОО Парк Палић.

III ПОСТУПАК СТИЦАЊА ПРАВА НА ПРИВРЕМЕНО КОРИШЋЕЊЕ ДЕЛА ТУРИСТИЧКОГ ПРОСТОРА ОДНОСНО ДОНОШЕЊЕ ОДОБРЕЊА

Члан 20.

Постављање мањих монтажних и других објеката, уређаја и опреме на туристичком простору врши се:

- 1) на основу стицања права на привремено коришћење дела туристичког простора путем јавног надметања (а) односно прикупљањем писмених понуда јавним огласом (б),
- 2) на основу непосредне погодбе
- 3) на основу одобрења ДОО „Парк Палић“.

- 1) Поступак стицања права на привремено коришћење дела туристичког простора путем јавног надметања (а) односно прикупљањем писмених понуда јавним огласом (б)

Обавезност поступка

Члан 21

Поступак јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда је обавезан приликом давања на привремено коришћење туристичког простора за постављање киоска, бараке, превозног средства реконструисаног у монтажни објекат, покретне тезге и покретних уређаја за обављање делатности у току целе године односно ако су постављени на период дужи од 30 дана, покретних уређаја и опреме за забаву у току целе године односно ако су постављени на период дужи од 30 дана.

Комисија за спровођење поступка

Члан 22.

Поступак јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда спроводи Комисија за туристички простор (у даљем тексту: Комисија) коју одлуком образује Директор ДОО Парк Палић (у даљем тексту: Директор).

Комисија има три члана.

Одлуком о образовању Комисије уређују се радни задаци Комисије.

Комисија обавља стручно-административне послове у поступку стицања права на привремено коришћење дела туристичког простора.

Одлука о начину давања на коришћење дела туристичког простора и расписивању јавног огласа

Члан 23.

Одлуку о начину давања на коришћење дела туристичког простора и о расписивању јавног огласа доноси Скупштина ДОО „Парк Палић“ (у даљем тексту: Скупштина).

Туристички простор се даје на коришћење за локације и намене утврђене Планом.

Јавни оглас нарочито садржи:

- 1) податке о туристичком простору (локација, улица и др.),
- 2) квадратуру туристичког простора,
- 3) податке о врсти објекта који се може поставити,
- 4) делатност за чије обављање се туристички простор даје на коришћење,
- 5) висину износа јемства,
- 6) почетни износ накнаде за стицање права коришћења туристичког простора, који не може бити мањи од двоструког износа месечне накнаде,
- 7) критеријуме по којима ће се утврдити најповољнија понуда,
- 8) време за које се туристички простор даје на коришћење које не може да буде дуже од 5 година,
- 9) начин и рок подношења пријаве односно понуде по огласу и
- 10) друге потребне податке.

Јавни оглас остаје отворен најмање осам дана.

Јавни оглас се објављује у једном локалном дневном или недељном листу, као и на интернет страници ДОО Парк Палић.

Садржина пријаве на јавни оглас односно писмене понуде

Члан 24.

На јавном надметању односно у поступку прикупљања писмених понуда могу да учествују правна лица и предузетници који се писмено пријаве, односно у затвореној коверти доставе писмену понуду у року утврђеном јавним огласом.

Пријава односно понуда треба да садржи:

1) све податке о подносиоцу пријаве (тачан назив правног лица, његово седиште, матични број, ПИБ и име овлашћеног лица, односно тачан назив радње, име и презиме имаоца радње и његов матични број и тачну адресу становања имаоца радње);

2) уредну пуномоћ за лице које ће заступати правно лице или предузетница на јавном надметању односно у поступку прикупљања понуда, уколико законски заступник правног лица или предузетник не учествују лично на јавном надметању;

3) све податке о делу туристичког простора за коју се пријава односно понуда подноси;

4) изјаву да прихвата све одредбе уговора о коришћењу туристичког простора, кога се обавезује закључити у року од 15 дана од дана коначности решења о давању на коришћење дела туристичког простора;

5) изјаву да ће се део туристичког простора преузети у виђеном стању;

6) доказ о власништву монтажног објекта (ако монтажни објекат већ постоји);

7) доказ о уплати огласом предвиђеног износа јемства;

8) износ накнаде која се нуди ради стицања права коришћења дела туристичког простора (у случају спровођења поступка прикупљања понуда).

Све пријаве односно понуде морају бити потписане од стране овлашћеног лица понуђача.

Уз пријаву односно понуду се достављају прилози у складу са огласом.

Пријаве односно понуде се подnose у затвореним ковертама лично на седишту ДОО Парк Палић или препорученом поштом на адресу ДОО Парк Палић, са назнаком: "Не отварати - понуда за јавни оглас/пријава за јавно надметање".

На коверти треба да стоје основни подаци о подносиоцу.

а) Давање на коришћење дела туристичког простора јавним надметањем

Пријава на јавни оглас

Члан 25.

Пријава се подноси у року предвиђеном у огласу.

Пријава која је поднета после оглашеног рока и која није комплетна неће се узети у обзир.

Услов за одржавање јавног надметања

Члан 26.

Јавно надметање ће се одржати и кад истом приступи само један учесник.

У случају из става 1. овог члана туристички простор се може дати на коришћење по почетној цени.

Уколико на јавно надметање не приступи ни један учесник или јавно надметање не успе, поступак оглашавања се може поновити.

Ток јавног надметања

Члан 27.

Јавно надметање отвара овлашћени члан Комисије и утврђује:

- 1) број благовремених и потпуних пријава;
- 2) број неблаговремених и непотпуних пријава;
- 3) називе односно имена учесника који су стекли право учешћа на јавном надметању;
- 4) присуство учесника јавног надметања односно њихових законских заступника или овлашћених представника и да ли имају уредну пуномоћ да учествују на јавном надметању.

Овлашћени члан Комисије објављује почетни износ и позива учеснике да дају своје понуде износа увећане за најмање 5% од почетног износа.

Учесници се јављају за давање понуде подизањем руке.

Овлашћени члан Комисије покретом руке дозвољава учеснику који се најраније јавио, да да своју понуду.

Учесник јавног надметања дужан је да јавно и гласно каже у име којег понуђача који износ нуди.

Овлашћени члан Комисије пита три пута да ли неко даје више од највећег претходног понуђеног износа и констатује после трећег позива који је највећи износ понуђен и име понуђача.

Записник о јавном надметању

Члан 28.

О раду Комисије води се записник у који се уноси, нарочито:

- 1) место, дан и час почетка јавног надметања;
- 2) имена чланова Комисије;
- 3) имена присутних учесника, односно њихових законских заступника или овлашћених представника, са назначењем броја и датума њихових овлашћења;
- 4) назив, односно име учесника који нису присутни на јавном надметању;
- 5) резултат прегледа документације и назначење пријава које не испуњавају услове за даље учествовање у јавном надметању, односно име подносилаца пријаве који нису стекли право на учешће у јавном надметању и разлоге;
- 6) ток и резултат јавног надметања;
- 7) констатација да је поступак јавног надметања прописно спроведен и примедбе представника учесника које се односе на рад Комисије, ток поступка јавног надметања и садржину записника.

Записник о раду Комисије потписују сви учесници јавног надметања и сви чланови Комисије.

Учесник који је понудио највећи износ потписује изјаву да је понудио највећи износ, са назнаком висине износа.

Потом председник Комисије оглашава да је јавно надметање завршено.

Члан 29.

Решење којим се неблаговремене или непотпуне пријаве одбацују, доноси Директор.

Против решења из става 1. овог члана, подносилац неблаговремене или непотпуне пријаве има право жалбе у року од осам дана од дана пријема решења.

О жалби из става 2. овог члана одлучује Скупштина.

Одустанак од понуде

Члан 30.

Када учесник који је на јавном надметању понудио највећи износ за стицање права коришћења туристичког простора, не уплати понуђени износ у року утврђеном у решењу из члана 26. ове одлуке, сматраће се да је одустао од понуде и губи право на поврат износа јемства.

У случају из става 1. овог члана Комисија позива учесника, који је понудио следећи највећи износ, да у року од 15 дана уплати свој највећи понуђени износ и да након тога закључи уговор о коришћењу туристичког простора.

Осталим учесницима који нису успели са својим понудама у поступку јавног надметања, уплаћени износ јемства се враћа, изузев лицу које је понудило следећи највећи износ.

Решење о давању туристичког простора на привремено коришћење

Члан 31.

Записник о раду комисије са пријавама и документацијом доставља се у року од два радна дана од дана одржаног јавног надметања Директору са предлогом за доношење решења о давању туристичког простора на привремено коришћење.

Решење о давању на привремено коришћење доставља се свим учесницима поступка јавног надметања и садржи:

- 1) податке о кориснику;
- 2) податке о туристичком простору (локација, улица, квадратура и др.);
- 3) податке о врсти објекта који се може поставити;
- 4) делатност за чије обављање се туристички простор даје на коришћење;
- 5) посебне услове под којима се објекат може поставити, у складу са Планом (прибављање техничке документације, одговарајућих дозвола и сл.) - рок за постављање објекта;
- 6) време за које се туристички простор даје на коришћење;

7) износ накнаде за стицање права коришћења туристички простора са роком за уплату исте;

8) обавезу корисника да у року од 15 дана од дана коначности решења закључи уговор о коришћењу предметног земљишта са даваоцем;

9) напомену, да ће у случају непоступања корисника по претходној тачци, решење бити стављено ван снаге, при чему корисник нема право на повраћај уплаћеног јемства.

Рок за уплату излицитиране накнаде је три дана од дана коначности решења из става 2. овог члана.

Против решења из става 2. овог члана незадовољни учесник поступка јавног надметања има право подношења приговора Директору у року од три дана од дана пријема решења.

Решење Директора о давању туристичког простора на привремено коришћење донето по приговору је коначно.

Уговор о привременом коришћењу дела туристичког простора

Члан 32.

Уговор о привременом коришћењу туристичког простора се закључује у року од 15 дана од дана коначности решења о давању на привремено коришћење.

Уговор из става 1. овог члана садржи нарочито:

- 1) податке о кориснику;
 - 2) податке о туристичком простору (локација, улица, квадратура и др.);
 - 3) податке о акту на основу којег се уговор закључује;
 - 4) податке о врсти објекта који се може поставити;
 - 5) делатност за чије обављање се туристички простор даје на коришћење;
 - 6) посебне услове под којима се објекат може поставити, у складу са Планом (прибављање техничке документације, одговарајућих дозвола и сл.);
 - 7) рок за постављање објекта;
 - 8) време за које се туристички простор даје на коришћење;
 - 9) износ накнаде уплаћене за стицање права коришћења туристичког простора;
 - 10) висину, начин и рок плаћања као и начин усклађивања висине накнаде за привремено коришћење туристичког простора;
 - 11) забрану уступања туристичког простора другом лицу на коришћење, у било ком виду;
 - 12) раскидне услове, и то: да ће се уговор раскинути уколико корисник тако промени изглед објекта да исти одступа од Планом предвиђеног изгледа, уколико објекат користи за намену која није Планом и уговором предвиђена, уколико се План измени тако да се укида локација за постављање објекта, уколико не плати накнаду за привремено коришћење туристичког простора два месеца узастопно или три месеца у току једне године и уколико у непрекидном трајању од шест месеци не обавља делатност за коју је туристички простор добио на коришћење;
 - 13) права и обавезе уговорача у случају непоступања по одредбама уговора.
- Уговор из става 1. овог члана потписује Директор.

б) Давање на коришћење туристичког простора прикупљањем писмених понуда јавним огласом

Писмена понуда

Члан 33.

Учесник у поступку давања на коришћење туристичког простора своју писмену понуду доставља у року и на начин предвиђен огласом.

Писмена понуда која је поднета после оглашеног рока, понуда у незатвореном омоту и понуда која не садржи потребне документе и податке неће се узети у обзир.

Отварање писмених понуда спроводи се без обзира на број примљених понуда.

Ток поступка отварања понуда

Члан 34.

У поступку отварања понуда, Комисија води записник у којој констатује:

- 1) присуство понуђача и других лица,
- 2) број поднетих понуда,
- 3) благовременост и потпуност понуде,
- 4) садржину сваке благовремене понуде,
- 5) понуде које се одбацују, и
- 6) друге значајне чињенице.

Пре отварања писмених понуда Комисија утврђује колико је писмених понуда примљено, да ли су предате у одређеном року и ко од подносиоца писмене понуде присуствује њиховом отварању.

Отварању могу присуствовати сви подносиоци писмене пријаве.

Комисија је дужна да упозна присутне са износима из понуда по редоследу отварања.

Редослед отварања понуда је по дану и часу пријема, почев од најраније примљених.

Отворене понуде појединачно се разматрају и утврђено стање се констатује и уноси у записник, те се на основу највећег понуђеног износа утврђује понуђач који стиче право коришћења туристичког простора за постављање мањих монтажних односно других објеката.

Уколико се на оглас пријави само један учесник, туристички простор се може дати на коришћење под условом да је учесник понудио најмање почетни износ објављен у огласу за стицање права коришћења туристичког простора и прихватио друге услове из огласа.

У случају да се у поступку отварања понуда утврди да две или више понуда садрже исте понуђене износе, присутни понуђачи ће бити усмено позвани да наставе лицитирање све до постизања највеће понуђене цене.

Примена одредаба поступка јавног надметања на поступак отварања понуда

Члан 35.

Одредбе чланова од 28. до 32. ове одлуке примењују се и у поступку давања на коришћење туристичког простора прикупљањем писмених понуда јавним огласом.

2) Давање на коришћење дела туристичког простора непосредном погодбом

Члан 36.

Туристички простор се може дати на коришћење непосредном погодбом, изузетно, у случају када корисник који уредно измирује обавезу поднесе захтев за продужење уговора о привременом коришћењу дела туристичког простора, најкасније месец дана пре истека уговора.

Директор решењем, може дати део туристичког простора на привремено коришћење на исти период и ради обављања исте делатности.

Решење о давању на привремено коришћење непосредном погодбом садржи:

- 1) податке о кориснику,
- 2) податке о туристичком простору,
- 3) податке о врсти објекта који је постављен,
- 4) делатност за чије обављање је туристички простор дата на коришћење,
- 5) време за које се туристички простор даје на коришћење,
- 6) обавезу корисника да у року од 15 дана од дана коначности решења, закључи уговор о коришћењу предметног дела туристичког простора,
- 7) напомену, да ће у случају непоступања корисника по претходној тачки, решење бити стављено ван снаге.

3) Поступак доношења одобрења за постављање мањих монтажних и других објеката, уређаја и опреме на туристички простор

Мањи монтажни и други објекти, уређаји и опрема која се поставља на туристички простор на основу одобрења

Члан 37.

На основу одобрења ДОО Парк Палић на туристички простор се постављају мањи монтажни и други објекти, уређаји и опрема у сладу са овом одлуком и то:

- 1) покретне тезге поводом обележавања државних, верских и других празника и других манифестација,
- 2) изложбени пулт,
- 3) слободностојеће витрине,
- 4) покретни уређаји за припрему хране поводом обележавања државних, верских и других празника и других манифестација,
- 5) расхладни уређаји,
- 6) покретних уређаја и опреме за забаву ако су постављени на период краћи од 30 дана
- 7) објекти, уређаји и опрема у функцији извођења грађевинских радова,

8) објекти, уређаји и опрема која се поставља приликом осталих привредних изложби и традиционалних манифестација

9) други објекти, уређаји и опрема.

Одобрење из става 1. овог члана може се издати уколико су испуњени услови прописани овом одлуком и актима донетим на основу ове одлуке.

Лице које је на туристички простор поставило мањи монтажни или други објекат, уређај или опрему без одобрења дужно је да исти уклони и да туристички простор доведе у првобитно односно технички исправно стање.

Захтев за издавање одобрења за постављање мањег монтажног и другог објекта, уређаја и опреме на туристички простор

Члан 38.

Поступак издавања одобрења покреће се захтевом који правно лице, предузетник или физичко лице (у случају извођења грађевинских радова) подноси ДОО Парк Палић.

Захтев за издавање одобрења треба да садржи:

1) доказ о уписаној делатности у Регистар привредних субјеката или други одговарајући регистар, у случају физичког лица, његови лични подаци

2) порески идентификациони број, односно ЈМБГ физичког лица,

3) укупну површину која се заузима, примењене материјале, боје и начин на који се привремено повезује за туристички простор,

4) услове посебних институција за заштићена подручја (културна добра, природна добра), уколико је то предвиђено Планом и

5) друге доказе, у зависности од посебних услова утврђених овом одлуком или Планом.

Садржина одобрења

Члан 39.

Одобрење из члана 37. Ове Одлуке садржи:

1) податке о кориснику (назив, седиште, идентификациони број),

2) податке о врсти објекта, уређаја односно опреме, о положају на туристичком простору, димензијама, примењеним материјалима, бојама и начину на који се повезује за туристички простор,

3) податке о туристичком простору (локација, улица, квадратура и др.),

4) податке о врсти делатности односно услуге која се може вршити,

5) време за које се туристички простор даје на коришћење,

6) остале обавезе у зависности од врсте објекта, уређаја односно опреме која се поставља на делу туристичког простора, у делу примене прописа који се односе на комунални ред, дозвољени ниво буке, одржавање чистоће и друге прописе,

7) обавезу уклањања објекта, уређаја односно опреме у року од најмање три, а најдуже осам дана по истеку времена за које се туристички простора даје на коришћење и

8) могућност доношења решења о привременом уклањању или измештају објеката, уређаја и опреме у случају одржавања манифестације којој је покровитељ ДОО Парк Палић или извођења радова на туристичком простору.

Привремено уклањање или измештање објеката, уређаја и опреме постављених на туристичком простору

Члан 40.

Објекти, уређаји и опрема који су постављени на туристички простор, могу се привремено уклонити или изместити за време одржавања манифестација којима је покровитељ ДОО Парк Палић или у случају извођења радова на туристичком простору.

Укидање одобрења

Члан 41.

Одобрење ће се укинути пре истека периода за који је издато у следећим случајевима:

- 1) када се изводе радови на туристичком простору
- 2) када се туристички простор користи супротно одредбама ове Одлуке.

Решење о укидању одобрења доноси Директор ДОО Парк Палић.

Решавање о другим захтевима

Члан 42.

О захтеву за издавање одобрења за привремено постављање других објеката, уређаја и опреме на туристичком простору који нису наведени у овој одлуци, као и објеката, уређаја и опреме који не испуњавају услове утврђене актима донетим у складу са овом одлуком, решава ДОО Парк Палић.

Забране

Члан 43.

Забрањено је на туристичком простору поставити мањи монтажни или други објекат, уређај или опрему супротно одредбама ове Одлуке.

Забрањено је на туристичком простору на којој је Планом предвиђено постављање мањих монтажних или других објеката, уређаја или опреме, постављање истих без или супротно одобрењу односно уговору о привременом коришћењу туристичког простора.

IV НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ТУРИСТИЧКОГ ПРОСТОРА

Члан 44.

Износ накнаде за коришћење туристичког простора утврђује ДОО Парк Палић у складу са важећим законима и подзаконским актима.

Средства, остварена од накнаде за коришћење туристичког простора, изворни су приходи ДОО Парк Палић.

Ослобађање од обавезе плаћања закупнине

Члан 45.

Закупац може да буде ослобођен од обавезе плаћања закупнине током периода извођења радова на туристичком простору, најдуже шест месеци, као и у случају када се изводе радови на инфраструктурној мрежи или други радови где је инвеститор ДОО Парк Палић, услед чега закупца не може да обавља делатност или је отежано обавља за период док трају радови.

Закупац може да буде ослобођен од обавезе плаћања закупнине уколико услед елементарне непогоде не може да обавља делатност.

Одлуку о ослобађању закупца од обавезе плаћања закупнине доноси Директор.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 46.

Споразуми и Уговори о коришћењу дела туристичког простора закључени до дана ступања на снагу ове одлуке остају на снази до истека рока на који су закључени.

Члан 47.

Поступак стицања права на привремено коришћење дела туристичког простора започет до дана ступања на снагу ове одлуке, завршиће се у складу са одредбама ове одлуке.

Члан 48.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.



Председник Скупштине ДОО „Парк Палић“ Палић
Иштван Пастор дипл. правник